



Web-Kurzanleitung

Zielgruppe: Lehrpersonen
Inaktive Teilnahme an Lehrveranstaltungen

Vers. 2.1

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
2	Schritt für Schritt-Anleitung:	3

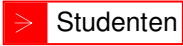

1 Einleitung


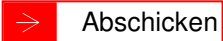
Diese Anleitung richtet sich an Lehrpersonen.

Alle Bachelor- und Master-Studierenden gelten zunächst als *aktive* Teilnehmer einer Lehrveranstaltung. Eine *inaktive* Teilnahme eines Ba/Ma-Studierenden führt automatisch zu einer Prüfungs-Abmeldung. Es ist die Aufgabe des Lehrenden die inaktive Teilnahme einmalig zu protokollieren, d.h. dieser Schritt wird nicht für jeden einzelnen Termin der Lehrveranstaltung durchgeführt.




Der Studierende wird automatisch über die erfolgte Prüfungsabmeldung via Systemnachricht informiert.

2 Schritt für Schritt-Anleitung:

1. Melden Sie sich im STiNE-Web-Portal an (<https://www.stine.uni-hamburg.de>) an.
2. Lassen Sie sich über den Menüpunkt „Meine Veranstaltungen“ Ihre Veranstaltung für das aktuelle Semester anzeigen.
3. Klicken sie auf den Namen, derjenigen Veranstaltung, für die eine inaktive Teilnahme aufgenommen werden soll. Es öffnet sich die Detailansicht der Veranstaltung.
4. Öffnen Sie die Teilnehmer-Liste, indem Sie auf die Schaltfläche:
 klicken.
5. Die Schaltfläche:  führt Sie zur Teilnahme-Liste. Setzen Sie für den betroffenen Studierenden einen Haken in der Spalte „Inaktiv setzen“.

6. Klicken Sie auf  .
7. Sie werden per iTAN zu einer Bestätigung aufgefordert. Sie finden die passende TAN-Nummer auf Ihrer persönlichen iTAN-Liste. Kontrollieren Sie noch einmal Ihre Eingabe und tragen Sie Ihre TAN in das dafür vorgesehene Feld ein. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit  .
8. Die Web-Ansicht wechselt zurück zu der Teilnehmerliste (mit der *inaktiv*-Funktion) Ihrer Veranstaltung. Überzeugen Sie sich davon, dass am unteren Ende der inaktive Studierende in der Liste mit der Überschrift „Inaktiv“ aufgeführt wird. Auf der normalen Teilnehmerliste (ohne *inaktiv*-Funktion) wird der Studierende kursiv angezeigt.
9. Der Studierende erhält dazu eine Systemnachricht¹:

Nachricht für

		 Löschen	 Archiv	 Schließen
Von :	System			
Eingegangen:	02.02.2007 - 11:37			
Betreff:	Fehlende Prüfungsvoraussetzung			
Text:	Ihre Teilnahme an der Veranstaltung 07.001 Berufsfelderkundung Buch wurde inaktiv gesetzt. Sie wurden daher von den Prüfungen Bericht abgemeldet.			

10. Sie können die Teilnehmerliste der Prüfung checken. Lassen Sie sich über den Menüpunkt „Meine Prüfungen“ Ihre Prüfungen anzeigen.
11. Klicken Sie in der Spalte „Name“ auf die Prüfung. Die Auflistung ist um den inaktiven Studierenden reduziert worden.

¹ Es handelt sich bei diesem Beispiel nicht um Echt-Daten!