



Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

REGIONALES
RECHENZENTRUM

Prüfungen verwalten

STiNE-Anleitung für Lehrende

Regionales Rechenzentrum

Service und Anwendungen

Campus Management

Stand des Dokuments: März 17

Inhalt

1	Übersicht meiner Prüfungen	- 3 -
2	Wo erhalte ich Prüfungsunterlagen für meine Prüfung?	- 4 -
3	Wer nimmt an meiner Prüfung teil?	- 4 -
4	Wie gebe ich die Noten in STiNE ein?.....	- 5 -
5	Wie setzt sich der Notenspiegel zusammen?	- 6 -

1 Übersicht meiner Prüfungen

Eine Liste Ihrer Prüfungen erhalten Sie unter dem Menüpunkt „Lehre > Prüfungen“. Bitte achten Sie darauf das richtige Semester in dem Dropdown-Filter auszuwählen.

Prüfungen in STiNE

Jede Prüfung hat einen Kontext, in welchem sie angeboten und belegt wird. Daraus ergibt sich auch, dass eine reale Prüfung viele verschiedene Kontexte und technisch mehrere Repräsentationen in STiNE haben kann. Beispiel:

Eine Klausur ist gleichzeitig

- eine erste Prüfungsmöglichkeit im Grundlagenmodul, welches im aktuellen Wintersemester beginnt
- eine die Wiederholungsklausur für Studierende im Grundlagenmodul aus dem letzten Jahr
- eine erste Prüfungsmöglichkeit für Studierende, die im Freien Wahlbereich in die Vorlesung reinschnuppern, ohne das gesamte Grundlagenmodul zu belegen.

Die Liste zeigt in der Standardansicht eine komprimierte Übersicht Ihrer Prüfungen an. Dies ist i.d.R. ausreichend.

Name: SEA-IT - Birgit TESTDOZENT am: 16.03.2017 um: 13:37 Uhr




Prüfungen von SEA-IT - Birgit TESTDOZENT

Prüfungen				
Wählen Sie ein Semester				
Semester: <input type="text" value="WiSe 16/17"/>  Aktualisieren				
 Erweiterte Liste				
Veranstaltung/Modul	Prüfung	Datum	Freigegeben	Veröffentlicht
65-311 Grundbildung Analysis	Klausur	Mi, 22. Feb. 2017 08:00-10:00	Nein	Nein
65-833 Stochastik 2 für Studierende der Informatik	Klausur	Mi, 22. Feb. 2017 10:00-12:00	Nein	Nein
82-003.1 Empirische Wirtschaftsforschung - Z1	Klausur	Fr, 31. Mär. 2017 10:30-11:30	Nein	Nein

Über die Schaltfläche „Erweiterte Liste“ erhalten Sie bei Bedarf detailliertere Informationen. Die Anzeige der Liste wird außerdem dadurch beeinflusst, ob Prüfungen gebündelt wurden. Die sog. Prüfungsbündelung erfolgt z.T. automatisch anhand bestimmter Parameter oder kann manuell durch die zuständige Sachbearbeitung vorgenommen werden. Entsprechend kann die Übersicht kürzer oder länger ausfallen:

- Ohne Prüfungsbündelung: Ein Eintrag pro Kontext
- Mit Prüfungsbündelung: Ein Eintrag pro Prüfungsbündel:

Prüfungen von SEA-IT - Birgit TESTDOZENT

Prüfungen				
Wählen Sie ein Semester				
Semester:		WiSe 16/17		 Aktualisieren
				 Komprimierte Liste
Veranstaltung/Modul	Prüfung	Datum	Freigegeben	Veröffentlicht
65-311 Grundbildung Analysis				
	Klausur	Mi, 22. Feb. 2017 08:00-10:00	Nein	Nein
	Modul			Startsemester
	LPSI/LS-M3 Grundbildung Analysis		8. Termin	WiSe 13/14
	LPSI/LS-M3 Grundbildung Analysis		5. Termin	WiSe 14/15
	LPSI/LS-M3 Grundbildung Analysis		3. Termin	WiSe 15/16
	LPSI/LS-M3 Grundbildung Analysis		1. Termin	WiSe 16/17
65-833 Stochastik 2 für Studierende der Informatik				
	Klausur	Mi, 22. Feb. 2017 10:00-12:00	Nein	Nein
	Modul			Startsemester
	MATH4-Inf Stochastik 2 für Studierende der Informatik		3. Termin	WiSe 15/16
	MATH4-Inf Stochastik 2 für Studierende der Informatik		1. Termin	WiSe 16/17
82-003.1 Empirische Wirtschaftsforschung - Z1				
	Klausur	Fr, 31. Mär. 2017 10:30-11:30	Nein	Nein
	Modul			Startsemester
	BWL-BA-EWF Empirische Wirtschaftsforschung		6. Termin	WiSe 14/15
	BWL-BA-EWF Empirische Wirtschaftsforschung		4. Termin	WiSe 15/16
	BWL-BA-EWF Empirische Wirtschaftsforschung		2. Termin	WiSe 16/17
	WiWi-BA-UFÜ2 Unternehmensführung: Grundlagen des Personalmanagements		6. Termin	WiSe 14/15
	WiWi-BA-UFÜ2 Unternehmensführung: Grundlagen des Personalmanagements		4. Termin	WiSe 15/16

In der Spalte „Prüfung“ ist der Name der Prüfung angegeben. Dieser ist gleichzeitig ein Link mit dem Sie die Maske der Bewertungseingabe öffnen.

2 Wo erhalte ich Prüfungsunterlagen für meine Prüfung?

Das Studienbüro kann in STiNE Teilnehmerlisten, Deckblätter für Klausuren und Protokollvordrucke für mündliche Prüfungen mit den Daten der angemeldeten Prüflinge erstellen. Bitte erfragen Sie das übliche Verfahren rechtzeitig vor Stattfinden der Prüfung bei ihrem Studienbüro.

3 Wer nimmt an meiner Prüfung teil?



Es können nur Studierende teilnehmen, die alle Voraussetzungen für eine Prüfungsteilnahme erbracht haben. Studierende, die angemeldet sind und teilnehmen dürfen, finden Sie auf ihrer Prüfungsteilnehmerliste. Bitte beachten Sie, dass Sie ggf. eine Liste aller Teilnehmer auf einen Blick haben, die Teilnehmer aber aus verschiedenen Kontexten (unterschiedlicher Module und/oder Studiengängen) kommen. Die Kontexte werden Ihnen oberhalb der Teilnehmerliste angezeigt.

Bewertungen eingeben

65-833 Stochastik 2 für Studierende der Informatik, WiSe 16/17

Klausur Mi, 22. Feb. 2017 10:00-12:00

Räume:  Geom H4

Kontext	
Modul MATH4-Inf Stochastik 2 für Studierende der Informatik	
Modulangebot aus WiSe 15/16: Klausur	 Notenspiegel
Modul MATH4-Inf Stochastik 2 für Studierende der Informatik	
Modulangebot aus WiSe 16/17: Klausur	 Notenspiegel

Hinweise zur Bewertungseingabe und weitere Erläuterungen finden Sie unten auf dieser Seite.

Teilnehmer							
 Erweiterte Liste  Teilnehmerliste drucken  Raumliste drucken							
 Schließen  Freigeben  Speichern							
Ifd. Nr.	Matrikelnr.	Name	Bewertung	Abwesend	Grund	Freigegeben	Aktion
1	8796911	Elan Buchmann	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
2	8796908	Janus Lehmann	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
3	8796904	Karin Klein	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
4	8796909	Julianne Schulz	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
5	8796910	FB Schmidt	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
6	8796911	Nico Franz-Jendrycki	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			
7	8796908	Karin Maria Klein	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			

Um zu sehen, in welchem Kontext ein Studierender diese Prüfung belegt, öffnen Sie die erweiterte Teilnehmerliste.

4 Wie gebe ich die Noten in STiNE ein?

Klicken Sie auf den Namen der Prüfung. Sie erhalten die Ansicht der Bewertungseingabe.

Die angemeldeten Prüfungsteilnehmer sind alphabetisch aufgeführt. Im unteren Seitenbereich sehen Sie die vorgesehene Notenskala für diese Prüfung. Falls angemeldete Studierende abwesend waren, setzen Sie bitte ein Haken in dem Feld „Abwesend“. Das Studienbüro kann ggf. einen Grund für die Abwesenheit, z.B. anhand einer eingereichten Krankmeldung, erfassen. Diesen würden Sie dann in dieser Spalte angezeigt bekommen.

Sie können Ihre Eingaben speichern. Dann ist der Stand der Erfassung gesichert und Sie können zu einem späteren Zeitpunkt mit der Erfassung fortfahren. Die Bewertungen sind nach dem Speichern noch nicht für die Studierenden zu sehen.

Wenn die Noten für die Studierenden sichtbar gemacht werden sollen, müssen Sie die Bewertungen freigeben. Sie können die Bewertungen für alle oder für einen Teil der Prüfungsteilnehmer freigeben.

Die Freigabe der Noten erfordert die Eingabe einer iTAN.

Nachdem die Freigabe erfolgt ist können Sie die Noten nicht mehr verändern. Falls Änderungen erforderlich sind, wenden Sie sich an Ihr Studienbüro.

Nach der erfolgten Freigabe läuft eine automatische Prozedur zur Veröffentlichung der Ergebnisse. Sobald diese erfolgreich beendet ist, können Studierende ihre Ergebnisse in ihrem STiNE Portal sehen.

5 Wie setzt sich der Notenspiegel zusammen?

Über die Schaltfläche „Notenspiegel“ können Sie sich die Verteilung der Bewertungen ansehen. Als Dozent sehen Sie einen Notenspiegel, der alle Ergebnisse einbezieht – auch wenn diese noch nicht veröffentlicht sind.

Falls die Prüfung eine sog. „gebündelte Prüfung“ ist, d.h. eine Teilnehmerliste sich Studierenden verschiedener Module und Studiengänge zusammensetzt, gibt es auch einen gemeinsamen Notenspiegel.

Automatische Bündelung: bei automatisch gebündelten Prüfungen ruft der Link Notenspiegel jeweils einen kontextspezifischen Notenspiegel auf, der nur die kontextspezifischen Bewertungen enthält.

Manuelle Bündelung: der Link Notenspiegel ruft immer denselben Notenspiegel auf. Der Notenspiegel enthält die Bewertungen aus allen Kontexten.