



Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

REGIONALES
RECHENZENTRUM

Unterrichtsmaterialien einstellen

STiNE-Anleitung für Lehrende

Regionales Rechenzentrum

Service und Anwendungen

Campus Management

Stand des Dokuments: September 16

Inhalt

- 1 Informationen zum Materialupload in STiNE - 3 -
- 2 Wie stelle ich Unterrichtsmaterialien für eine Lehrveranstaltung zur Verfügung? - 3 -
- 3 Wie stelle ich Dokumente für konkrete Termine zur Verfügung? - 5 -
- 4 Wie stelle ich Dokumente für einzelne Kleingruppen zur Verfügung? - 6 -

1 Informationen zum Materialupload in STiNE

STiNE bietet Ihnen die Möglichkeit Unterrichtsmaterialien an ihren Lehrveranstaltungen hochzuladen und für Studierende zur Verfügung zu stellen. Der Materialupload funktioniert an allen Stellen identisch. Sie können aber entscheiden, für welchen Kontext Sie Material einstellen möchten: generell für die gesamte Lehrveranstaltung, für einen bestimmten Termin oder für eine Kleingruppe. Kleingruppenveranstaltungen sind typischerweise Übungsgruppen, Arbeitsgemeinschaften o.ä.

Um Studierenden Unterrichtsmaterialien in STiNE zur Verfügung zu stellen, gehen Sie wie in diesem Dokument beschrieben vor. Die Studierenden können in der Folge die Materialien über ihren eigenen Webzugriff herunterladen. Sichtbar sind die Dateien für diejenigen Studierenden, welche für die jeweilige Lehrveranstaltung als Teilnehmende akzeptiert sind.

Für einen erfolgreichen Dateiupload beachten Sie bitte die folgenden Hinweise.

- Bei der Bezeichnung der Dateien vermeiden Sie unbedingt jegliche Sonderzeichen in den Dateinamen. Sonderzeichen können den Upload stören.
- Grundsätzlich können Sie alle gängigen Formate hochladen, also bspw. Word-, PDF- sowie PowerPoint-Dateien. Bitte beachten Sie: Sofern Sie mehrere Dateien hochladen möchten, können Sie diese vor dem Upload in eine ZIP-Datei zusammenführen. So ist der Upload in einem Schritt möglich.
- Sie können Dateien bis zu einer Größe von 50 MB hochladen.

2 Wie stelle ich Unterrichtsmaterialien für eine Lehrveranstaltung zur Verfügung?

Wenn Sie sich als Dozent/in oder Stellvertretung in STiNE eingeloggt haben, gehen Sie auf die Registerkarte „Lehre“ und dann auf den Punkt „Veranstaltungen“ in der linken Menüleiste. Im Hauptfenster haben Sie nun eine Liste Ihrer Lehrveranstaltungen. Bitte achten Sie darauf, dass das richtige Semester ausgewählt ist. Wählen Sie die entsprechende Veranstaltung aus in dem Sie auf den Namen der Veranstaltung klicken. Sie sind nun auf der Seite der Veranstaltungsdetails.

12345 Einführungskurs

Veranstaltungsdetails

Anmeldung noch möglich. Aktuelle Anmeldungen: 1 Bestätigt: 1

[Veranstaltungsbeschreibungen](#) [Teilnehmer](#) [Nachrichten](#)

Lehrende: SEA-IT - Bettina TESTDOZENT

Veranstaltungsart: Vorlesung

Anzeige im Stundenplan:

Semesterwochenstunden: 2

Unterrichtssprache: Deutsch

Min. | Max. Teilnehmerzahl: - | -

Lernziel:
Grundlegende Einführung in das Thema; Vermittlung von Grundkenntnissen

Übersicht der Kurstermine

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	

Lehrende
SEA-IT - Bettina TESTDOZENT

Kleingruppe(n)

Die Veranstaltung ist in die folgenden Kleingruppen aufgeteilt:

Einführungskurs - Gruppe 1
SEA-IT - Bettina TESTDOZENT [Kleingruppe anzeigen](#)

Einführungskurs - Gruppe 2
SEA-IT - Bettina TESTDOZENT [Kleingruppe anzeigen](#)

Material zur gesamten Veranstaltung

[Material hinzufügen](#)

Es liegt kein Material vor.

Anmeldefristen

Phase	Block	Start	Ende Anmeldung	Ende Abmeldung	Ende Hörer
1. Phase	Semester	01.09.2016 09:00	22.09.2016 13:00	22.09.2016 13:00	22.09.2016 13:00
2. Phase	Semester	17.10.2016 09:00	27.10.2016 13:00	27.10.2016 13:00	27.10.2016 13:00

Termine

	Datum	Von	Bis	Raum	Lehrende
1	Mo, 17. Okt. 2016	10:00	11:30	R 001	SEA-IT - Bettina TESTDOZENT
2	Mo, 24. Okt. 2016	10:00	11:30	R 001	SEA-IT - Bettina TESTDOZENT

Abbildung 1: Detailansicht einer LV mit Kleingruppen

Im Feldbereich „Material zur gesamten Veranstaltung“ klicken Sie auf die Schaltfläche „Material hinzufügen“.

Achtung: Bitte beachten Sie, dass sich der Dialog zum Upload unter Umständen hinter dem bereits geöffneten Browserfenster öffnet. Dies ist abhängig vom Browser, dessen Version und den Interneteinstellungen. Durch Minimieren des Browserfensters können Sie das Uploadfenster zur Bearbeitung aufrufen.

Es öffnet sich der Dialog, über welchen Sie neue Dateien hochladen können.

Material für Einführungskurs

Material zur gesamten Veranstaltung Speichern

Kategorie:

Beschreibung:

Bemerkungen:

Datei:

URL:

Abbildung 2: Unterrichtsmaterial hochladen

Bitte wählen Sie nach eigenem Ermessen eine Kategorie aus. Sie können weitere Informationen in dem Freitextfeld erfassen.

Dateien, welche Sie auf Ihrem Computer gespeichert haben, werden über die Schaltfläche Datei hochladen auf das System geladen. Alternativ ist die Eingabe eines Links (durch Kopieren und Einfügen) möglich, sofern Dateien bereits früher an anderer Stelle im Internet verfügbar gemacht wurden.

Wählen Sie den Speicherort aus und starten Sie den Upload. Im Anschluss ist das eingestellte Material sichtbar.

3 Wie stelle ich Dokumente für konkrete Termine zur Verfügung?

Sie haben die Option, jeweils zu einem konkret ausgewählten Veranstaltungstermin das für diesen Termin passende Unterrichtsmaterial einzustellen.

12345 Einführungskurs

Veranstaltungsdetails

Anmeldung noch möglich. Aktuelle Anmeldungen: 1 Bestätigt: 1

[Veranstaltungsbeschreibungen](#) [Teilnehmer](#) [Nachrichten](#)

Lehrende: SEA-IT - Bettina TESTDOZENT

Veranstaltungsart: Vorlesung

Anzeige im Stundenplan:

Semesterwochenstunden: 2

Unterrichtssprache: Deutsch

Min. | Max. Teilnehmerzahl: - | -

Lernziel:
Grundlegende Einführung in das Thema; Vermittlung von Grundkenntnissen

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	

Lehrende

SEA-IT - Bettina TESTDOZENT

Abbildung 3: LV Details und Kurstermine

Die Kurstermine sind durchnummerierte Links und mit einem Mouseover sehen Sie die konkreten Daten.

Übersicht der Kurstermine				
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	

Mo, 17. Okt. 2016 / 10:00:00 - 11:30:00 / R 001

Abbildung 4: Kurstermine und Anzeige der Daten beim Mouseover

Klicken Sie den gewünschten Termin an, um zum Materialupload für diesen Termin zu kommen.

Der Uploadprozess ist derselbe wie in Kapitel 2 beschrieben. Zu finden sind die so eingestellten Dateien dann jeweils durch Öffnen des jeweiligen Termins. In der Darstellung ist dies auch als Material zu einzelnen Terminen bezeichnet.

4 Wie stelle ich Dokumente für einzelne Kleingruppen zur Verfügung?

Kleingruppe und Plenum

Der Begriff der Kleingruppenveranstaltung ist eine Bezeichnung in STiNE und meint eine konkrete Konfiguration der Lehrveranstaltung. In Kleingruppenveranstaltungen kann es neben den Kleingruppen noch weitere Veranstaltungstermine mit den Teilnehmern aller Kleingruppen geben. Das ist das dazugehörige Plenum.

Material für eine Kleingruppe einstellen




Wählen Sie die Kleingruppe für die Sie Material hochladen möchten in dem Sie in Liste der Lehrveranstaltungen auf den Namen klicken.



Sie können Material für die gesamte Kleingruppe hochladen. Dazu gehen Sie über die Schaltfläche „Material hinzufügen“ im Feldbereich „Material zur gesamten Veranstaltung“. Bitte beachten Sie, dass sich dies in diesem Fall auf die Kleingruppe bezieht und das Material nicht im Plenum zur Verfügung steht (s. Abbildungen 5 und 6).

Falls Sie Material im Kontext einer Kleingruppe für einen bestimmten Termin bereitstellen möchten, wählen Sie wie in Kapitel 3 beschrieben den Kurstermin dieser Kleingruppe.

12345 Einführungskurs

Kleingruppe: Einführungskurs - Gruppe 1

Veranstaltungsdetails	
Anmeldung abgeschlossen. Aktuelle Anmeldungen: 1 Bestätigt: 1	
 Veranstaltungsbeschreibungen  Teilnehmer  Nachrichten	
Lehrende: SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	
Veranstaltungsart: Vorlesung	
Anzeige im Stundenplan:	
Semesterwochenstunden: 2	
Unterrichtssprache: Deutsch	
Min. Max. Teilnehmerzahl: - -	
Lernziel: Grundlegende Einführung in das Thema; Vermittlung von Grundkenntnissen	

Kleingruppe(n)	
Die Veranstaltung ist in die folgenden Kleingruppen aufgeteilt:  Plenumsveranstaltung anzeigen	
Einführungskurs - Gruppe 1 SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	Diese Kleingruppe wird aktuell angezeigt.
Einführungskurs - Gruppe 2 SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	 Kleingruppe anzeigen




Material zur gesamten Veranstaltung	
 Material hinzufügen	
Aufgabenstellung	
1  Aufgabe 1	 Bearbeiten
Internetlink: http://www.google.de	

Abbildung 5: Material für eine Kleingruppe

Material für das Plenum einstellen

Wählen Sie in der Liste der Lehrveranstaltungen entweder direkt die Plenumsveranstaltung oder, falls Sie sich gerade in der Ansicht der Kursdetails zu einer Kleingruppe befinden, gehen Sie zunächst mit der Schaltfläche „Plenumsveranstaltung anzeigen“ zum Plenum. Das weitere Vorgehen entspricht dem in Kapitel 1 beschriebenen Prozess in einer Standard-Lehrveranstaltung.

12345 Einführungskurs







Veranstaltungsdetails	
Anmeldung abgeschlossen. Aktuelle Anmeldungen: 1 Bestätigt: 1	
 Veranstaltungsbeschreibungen  Teilnehmer  Nachrichten	
Lehrende: SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	
Veranstaltungsart: Vorlesung	
Anzeige im Stundenplan:	
Semesterwochenstunden: 2	
Unterrichtssprache: Deutsch	
Min. Max. Teilnehmerzahl: - -	
Lernziel: Grundlegende Einführung in das Thema; Vermittlung von Grundkenntnissen	
Kleingruppe(n)	
Die Veranstaltung ist in die folgenden Kleingruppen aufgeteilt:	
Einführungskurs - Gruppe 1 SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	 Kleingruppe anzeigen
Einführungskurs - Gruppe 2 SEA-IT - Bettina TESTDOZENT	 Kleingruppe anzeigen
Material zur gesamten Veranstaltung	
 Material hinzufügen	
Es liegt kein Material vor.	

Abbildung 6: zugehöriges Plenum